

PATRICK



MILES

DJ

Your Party, My Passion.

HOCHZEITSHECKLISTE

Vier Phasen, 80 Punkte. Von den ersten Entscheidungen
bis zu den Danksagungen nach der Feier.

DIE VIER PHASEN

- | | | |
|---|------------------------------|---------------------|
| 1 | Start & Grundlagen | 18–12 Monate vorher |
| 2 | Gäste & Tagesstruktur | 12–6 Monate vorher |
| 3 | Location & DJ-Check | 6–1 Monate vorher |
| 4 | Finalisierung & Hochzeitstag | 4 Wochen bis danach |

SO ARBEITET IHR DAMIT

- Jede Phase steht auf einer eigenen Seite, in der Reihenfolge, in der die Fragen auf euch zukommen.
- Die Kästchen lassen sich am Bildschirm anklicken und speichern. Ausgedruckt funktioniert die Liste genauso.
- Seite 4 sammelt Lautstärke, Endzeit, Strom und Aufbau. Diese Fragen stellt ihr besser vor der Buchung einer Location als danach.

Your Party, My Passion.



DJ

Der Rahmen steht am Anfang: Budget, Datum, Ort. Alles Weitere hängt daran.



Gäste & Tagesstruktur

12–6 Monate vorher

Jetzt bekommt der Tag eine Uhrzeit. Wer kommt, was passiert wann, und wo bleibt Luft.

GÄSTE INFORMIEREN

- ☐ Save-the-Date oder Einladung rechtzeitig versenden.
- ☐ Rückmeldefrist und klare Kontaktmöglichkeit angeben.
- ☐ Kinderregelung, Dresscode und Übernachtung kommunizieren.
- ☐ Allergien und Ernährungswünsche der Gäste abfragen.
- ☐ Hotelkontingent, Shuttle oder Taxikontakte organisieren.

TRAUUNG VORBEREITEN

- ☐ Einzug, Musik, Ringübergabe und Auszug abstimmen.
- ☐ Exakte Songversionen für die Trauung festlegen.
- ☐ Mikrofon und Sprachverständlichkeit für alle Plätze prüfen.
- ☐ Für eine Outdoor-Trauung einen gleichwertigen Plan B sichern.
- ☐ Foto- und Videoregeln am Trauort bestätigen.

ABLAUF ENTWICKELN

- ☐ Tagesablauf zunächst in realistischen Zeitblöcken planen.
- ☐ Zwischen Trauung und Empfang genügend Puffer vorsehen.
- ☐ Zeit für Gratulationen und Gruppenfotos berücksichtigen.
- ☐ Essen, Reden und Programmpunkte sinnvoll verteilen.
- ☐ Eröffnungstanz als direkten Übergang zur Party planen.

RÄUME & AUSSTATTUNG

- ☐ Tischform, Bestuhlung und Laufwege mit der Location abstimmen.
- ☐ Bar, Tanzfläche und Hauptaufenthalt möglichst zusammenhalten.
- ☐ Ausreichende Sanitär-, Garderoben- und Außenbereiche prüfen.
- ☐ Kerzen-, Dekorations- und Brandschutzregeln klären.
- ☐ Aufbau-, Abbau- und Abholzeiten verbindlich vereinbaren.

NOTIZEN



DJ

Your Party, My Passion.

6–1 Monate vorher

- ☐ Tanzflächengröße passend zur tatsächlichen Gästezahl wählen.
- ☐ DJ so platzieren, dass Tanzfläche und Paar sichtbar bleiben.
- ☐ Hallige Räume und viele harte Flächen akustisch prüfen.
- ☐ Klären, ob Tische für die Tanzfläche umgebaut werden müssen.
- ☐ Raucherbereich, Fotobox und Lounge nicht zu weit auslagern.

- ☐ Pflicht zur Nutzung einer Hausanlage und Zusatzkosten prüfen.
- ☐ Stromversorgung und getrennt abgesicherte Stromkreise klären.
- ☐ Aufbau- und Soundcheck-Zeit mit der Location abstimmen.
- ☐ Zufahrt, Aufzug, Treppen und lange Tragewege prüfen.
- ☐ Parkmöglichkeit für das DJ-Fahrzeug sicherstellen.

- ☐ Verbindliche Musik-Endzeit und Sperrstunde schriftlich bestätigen.
- ☐ Lautstärkebegrenzer oder Limiter vor der Buchung prüfen.
- ☐ Grenzwert und Messposition eines Limiters erfragen.
- ☐ Regeln für geschlossene Fenster und Türen klären.
- ☐ Außenmusik und deren zulässige Endzeit bestätigen.

- ☐ Nebelmaschine oder Hazer ausdrücklich genehmigen lassen.
- ☐ Umgang mit Brandmeldeanlage nur durch Befugte klären.
- ☐ Konfetti, Kaltfunken, Wunderkerzen und offenes Feuer abfragen.
- ☐ Spielzeit, Verlängerungspreis und Auftraggeber festlegen.
- ☐ DJ-Fallkonzept und technische Backups bestätigen.



DJ

Finalisierung & Hochzeitstag

4 Wochen bis danach

Die letzten Wochen laufen über Bestätigungen und eine Person, die am Tag selbst entscheidet.

FINAL ABSTIMMEN

- ☐ Finale Gästezahl fristgerecht an Location und Catering melden.
- ☐ Sitzplan einschließlich Kinder- und Dienstleisterplätzen abschließen.
- ☐ Must-plays, No-gos und besondere Musikwünsche mit dem DJ klären.
- ☐ Reden und Überraschungen über eine Person koordinieren.
- ☐ Finalen Ablaufplan an alle Hauptdienstleister senden.

AM HOCHZEITSTAG

- ☐ Operative Rückfragen vollständig an die Koordination delegieren.
- ☐ Flucht- und Rettungswege jederzeit freihalten.
- ☐ Programmpunkte nur abgestimmt ankündigen lassen.
- ☐ Bei Verzögerungen zuerst optionale Punkte kürzen.
- ☐ Essen, Trinken und kurze Ruhefenster für das Paar einplanen.

LETZTE WOCHE

- ☐ Datum, Adresse, Ankunft und Endzeit aller Dienstleister bestätigen.
- ☐ Offene Zahlungen und Rechnungsdaten vorbereiten.
- ☐ Ringe, Dokumente und persönliche Gelübde sicher zuordnen.
- ☐ Schlechtwetterentscheidung zur vereinbarten Frist treffen.
- ☐ Dekoration und persönliche Gegenstände beschriftet übergeben.

NACH DER HOCHZEIT

- ☐ Mietartikel, Schlüssel und Kleidung fristgerecht zurückgeben.
- ☐ Offene Rechnungen prüfen und vollständig begleichen.
- ☐ Geschenke, Fundsachen, Blumen und Torte sicher abholen lassen.
- ☐ Fotos sichern und Veröffentlichungswünsche respektieren.
- ☐ Danksagungen und ehrliche Dienstleisterbewertungen versenden.

NOTIZEN

PATRICK



MILES

DJ

Your Party, My Passion.

Der nächste Punkt auf eurer Liste

Ich bin Patrick Miles, DJ aus Sarstedt zwischen Hannover und Hildesheim. Seit über 20 Jahren lege ich auf, mehr als 800 Veranstaltungen sind es inzwischen, rund 45 Hochzeiten im Jahr. Erzählt mir, was ihr plant.

WIE WIR ZUSAMMENARBEITEN

- Kennenlernen: ein Gespräch, in dem wir beide prüfen, ob es zwischen uns passt.
- Vorbereitung: Ablauf, Musikwünsche und No-Gos stimmen wir vor der Feier in Ruhe ab.
- Am Abend: ein Playpool von bis zu zehn Stunden statt einer festen Playlist, damit die Musik dem Verlauf folgen kann.
- Musikwünsche eurer Gäste mische ich in der Regel innerhalb von vier Songs in den Abend.

Jetzt Kontakt aufnehmen

patrick-miles.de/anfrage

WEB

patrick-miles.de

E-MAIL

info@patrick-miles.de

TELEFON

+49 176 55284639

INSTAGRAM

[@patrickmilesmusic](https://www.instagram.com/patrickmilesmusic)

Your Party, My Passion.

Diese Checkliste ist eine Arbeitshilfe und erhebt keinen Anspruch auf Vollständigkeit. Verbindlich sind die Absprachen mit eurer Location und euren Dienstleistern.